

## Dossier d'inscription en accueil occasionnel dans une crèche de la CAESE

- Dossier à compléter, signer et transmettre par mail à l'adresse : *portail.famille@caese.fr* ou à déposer au Guichet unique, 76 rue Saint-Jacques 91150 ÉTAMPES. Tél : 01.64.59.27.27
- Tous les renseignements demandés dans ce document sont nécessaires au bon traitement de votre demande.
- Joindre **IMPÉRATIVEMENT** les copies des documents suivants car **SEUL UN DOSSIER COMPLET ET SIGNÉ SERA INSTRUIT** :
  - Justificatif de domicile (moins de 3 mois).
  - Copie du livret de famille ou acte de naissance intégral (moins de 6 mois).
  - Notification MDPH pour la ou les personne(s) concernée(s) du foyer (le cas échéant).
  - Certificat médical pour l'enfant présentant un handicap.
- Après l'instruction du dossier, vous serez contacté directement par la direction de la crèche choisie pour fixer un rendez-vous.
- A l'issue d'une période d'adaptation (indispensable), la fréquentation s'effectuera sur réservation préalable selon les disponibilités du service.

### Votre enfant

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance ou naissance prévue : .....  Masculin  Féminin  En situation de handicap

**Responsable 1**  Père  Mère  Tuteur  
 En situation de handicap

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél portable : .....

Email : .....

**Responsable 2**  Père  Mère  Tuteur  
 En situation de handicap

Nom : ..... Prénom : .....

Date de naissance : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Tél portable : .....

Email : .....

### Votre situation familiale

En couple

Séparé

Parent isolé

Allocataire CAF :  Madame  Monsieur

Numéro d'allocataire CAF : .....

Allocataire MSA :  Madame  Monsieur

### **Situation professionnelle Responsable 1**

En activité professionnelle

Lieu de travail

Code postal : ..... Ville : .....

Chômeur inscrit à France Travail

En formation du ..... au .....

Etudiant du ..... au .....

En réinsertion professionnelle depuis le .....

En congé parental du ..... au .....

Autre (à préciser) : .....

### **Situation professionnelle Responsable 2**

En activité professionnelle

Lieu de travail

Code postal : ..... Ville : .....

Chômeur inscrit à France Travail

En formation du ..... au .....

Etudiant du ..... au .....

En réinsertion professionnelle depuis le .....

En congé parental du ..... au .....

Autre (à préciser) : .....

Date d'entrée souhaitée

### **Choix de la crèche** (Un seul choix possible)

Micro-crèche Mandarine – Étampes – ouverte les lundi, mardi, vendredi matin et le jeudi toute la journée

Crèche Le Jardin des Lutins – Morigny-Champigny – ouverte de 7h30 à 18h30

Grande crèche Le Petit Prince – Étampes – ouverte de 7h30 à 18h30

Très grande crèche Serge-Levrez – Étampes – ouverte de 7h30 à 18h30

### **DÉTAILS DE VOS BESOINS D'ACCUEIL**

1. J'ai besoin de confier mon enfant :

Pour avoir du temps libre

Pour favoriser sa socialisation

Pour ces deux raisons

2. A quelle fréquence avez-vous besoins d'un accueil ?

Je ne sais pas : de temps en temps selon mes besoins

1 fois par semaine

2 fois par semaine

4. Quelle période d'accueil préférez-vous ?

Matin

Après-midi

Journée

Indifférent

5 Acceptez-vous d'être contacté avant 8h30 pour une possibilité d'accueil le jour même ?

oui       non

6 Acceptez-vous d'être contacté avant 13h pour une possibilité d'accueil l'après-midi même à partir de 14h30 ?

oui       non

7 Disposez-vous actuellement d'un mode d'accueil ?

oui       non

↳ Si oui, lequel ?

Entourage familial

Voisins ou amis

Assistante maternelle

Autres, préciser : .....

8 L'accueil occasionnel est-il un complément de votre mode d'accueil actuel ?

oui       non

Observations éventuelles :

Les données à caractère personnel collectées font l'objet d'un traitement dont le responsable est le Président de la CAESE.

Ces données sont collectées dans le cadre de votre demande de place occasionnelle en crèche de la CAESE et sont nécessaires à l'étude de votre dossier. Elles sont destinées aux services en charge du Portail famille du territoire, aux partenaires sociaux ainsi qu'aux prestataires externes auxquels le responsable de traitement fait appel. Elles sont conservées pendant toute la durée de l'utilisation de ces services par votre enfant.

Conformément à la réglementation applicable en matière de données à caractère personnel, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition, de limitation de traitement, d'effacement et de portabilité de vos données que vous pouvez exercer par mail à [rgpd@caese.fr](mailto:rgpd@caese.fr) en précisant vos nom, prénom, adresse et en joignant une copie recto-verso de votre pièce d'identité.

En cas de difficulté en lien avec la gestion de vos données personnelles, vous pouvez adresser une réclamation auprès du délégué à la protection des données personnelles par mail à [direction.generale@caese.fr](mailto:direction.generale@caese.fr)

Je soussigné(e) ..... certifie avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement des crèches, disponible sur le portail famille de la CAESE.

Date

.....

Signature du ou des responsables

« lu et approuvé »